



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"*

*Via Ripa, 2 - 25040 Bienna (Bs)*

*Tel. 0364 40062*

*e-mail: [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it) – pec: [bsic83700x@pec.istruzione.it](mailto:bsic83700x@pec.istruzione.it)*

*ALLA DOCENTE FEDRIGA ELEONORA  
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
ALL'ALBO  
AGLI ATTI*

Prot. N.3307 DEL 09.06.2023

Oggetto: **LETTERA DI CONFERIMENTO DI INCARICO ALLA DOCENTE: FEDRIGA ELEONORA** nell'ambito del **progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom Ambienti di apprendimento innovativi** Codice Progetto **M4C1I3.2-2022-961- P-19946** Titolo: **A.B.I.T.I. AMO LA NOSTRA SCUOLA (Ambienti per il benessere, l'innovazione, la tecnologia e l'inclusione della nostra scuola)** per la costituzione del **GRUPPO DI LAVORO (GRUPPO PNRR)**  
**C.U.P: G64D22007970006**

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività per IL PROGETTO : **A.B.I.T.I. AMO LA NOSTRA SCUOLA (Ambienti per il benessere, l'innovazione, la tecnologia e l'inclusione della nostra scuola)**  
**C.U.P: G64D22007970006**

**VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico e **Decretato** il conferimento degli incarichi ns protocollo n. 2962 DEL 05.06.2023;

**ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;



Tanto premesso, con la presente **LETTERA DI INCARICO**,  
l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **FEDRIGA ELEONORA** l'incarico all'interno del **GRUPPO DI LAVORO per IL PNRR -PROGETTO: Titolo: A.B.I.T.I. AMO LA NOSTRA SCUOLA (Ambienti per il benessere, l'innovazione, la tecnologia e l'inclusione della nostra scuola)** con codice CUP: **G64D22007970006**, secondo le modalità di seguito elencate.

**L'Incarico prevede l'espletamento di azioni descritte sinteticamente :**

- *svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi; provvedere alla progettazione del progetto citato, seguendo le indicazioni e l'apposita procedura in piattaforma; collaborare alla redazione del piano degli acquisti (CAPITOLATO) secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente scolastica; registrare nell'apposita piattaforma i dati relativi al progetto; redigere eventuali verbali delle riunioni per gruppo; collaborare con la Dirigente scolastica in qualità di Project Manager e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la completa e corretta realizzazione del medesimo; verificare la coerenza didattica- pedagogica e progettuale delle azioni del PNRR rispetto al PTOF dell'Istituto; proporre acquisti funzionali alla didattica laboratoriale nelle Classi e nelle aule speciali; governare l'operatività relativa alle azioni PNRR; redigere i timesheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate ; gestire i rapporti con gli aggiudicatari per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica. Sarà necessaria garantire la disponibilità al lavoro in team-*

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

La durata dell'incarico decorre dal 09.06.2023 fino al 31.12.2024.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.277,24** importo inteso lordo stato, fino a 55 ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare calcolate al costo orario di euro 23,22 (lordo stato).

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Il presente provvedimento è trasmesso all'interessata e pubblicato sull'albo del Sito Web istituzionale.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

1. Domanda di partecipazione alla selezione;
2. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi
4. Modello per comunicazione IBAN

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**L'INCARICATO**

per accettazione

