



*Ministero dell'istruzione e del merito  
Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"  
Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)  
Tel. 0364 40062*

*e-mail: [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it) – pec: [bsic83700x@pec.istruzione.it](mailto:bsic83700x@pec.istruzione.it)*

- ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR
- ALLA PIATTAFORMA PNRR
- ALL'ALBO ON LINE
- ALLA DOCENTE INTERESSATA
- AGLI ATTI

**OGGETTO:** INCARICO TUTOR -Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” PNRR finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU -DM 19 del 2 febbraio 2024 percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari.

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48405**

**TITOLO: OLTRE GLI OSTACOLI**

**CUP: G64D21001050006**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il regolamento (UE) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione , che modifica i regolamenti ( U E ) n. 1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 1.4 - PNRR finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di €57.466,04;

VISTA la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, di cui al citato DM 2 febbraio 2024 n. 19;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 7 del 02/09/2024;

VISTA la delibera del consiglio d'istituto n. 39 del 19/12/2024 di approvazione del progetto;

VISTO il progetto presentato in data 03/10/2024 con codice inoltro 48405.0;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2025 approvato con delibera n. 43 del 23/01/2025;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. 5664/2024 -4.5 del 07/11/2024;

VISTA la nomina RUP prot. n. 5668/2024-4.5 del 07/11/2024;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il D.Lgs n. 39 del 08/04/ 2013 - Disposizioni in materia di inconfiribilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il regolamento interno sugli incarichi approvato dal C.I. con delibera n. 36 del 21/12/2021;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTE le linee guida del progetto PNRR 1.4 come da nota U0058542 del 17/04/2024;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto in oggetto è necessario individuare esperti e tutor competenti;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007) o, in alternativa, stipula di contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165;

VISTO il decreto di avvio procedura per la selezione di personale prot. 53/2025-6.2 del 07/01/2025;

VISTO il bando prot. 54/2025-7.6 del 07/01/2025 relativo ad incarichi individuali secondo il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii e gli artt. 2222 e segg. c.c.;

VISTA la candidatura pervenuta prot. 272/2025-7.6 del 20/01/2025;

VISTO le edizioni programmate;

VISTO il verbale della commissione aggiudicatrice prot.424/2025 del 27/01/2025;

VISTA la graduatoria provvisoria prot. 271/2025-7.6 del 20/01/2025;

VISTA la graduatoria definitiva prot. 656/2025 – 2.11 del 07/02/2025;

VISTO il decreto di nomina prot. 657/2025- 7.6 del 07/02/2025

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

## NOMINA

La docente **ARRIGHETTI CLAUDIA** nata a ..... (....) il ..... C.F. .... quale TUTOR per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari – ARTE 2 per n. 20 ore.

### Art. 1 – Compiti

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi di apprendimento e svolgimento delle lezioni;
- presenza alle lezioni assistendo l'esperto;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei

- partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- cura la gestione del corso attraverso le comunicazioni agli alunni in riferimento alle lezioni;
  - si interfaccia con il gruppo di lavoro per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
  - partecipa alle riunioni del gruppo di lavoro;
  - inserisce i dati nella relativa piattaforma FUTURA;
  - presenta un resoconto delle attività svolte;
  - rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di privacy.

## **Art. 2 -Compenso**

Alla S.V. sarà riconosciuto un compenso secondo le disposizioni operative del progetto ovvero per percorsi di mentoring e orientamento: l'Unità di costo standard (UCS) per singolo destinatario è pari a € 34,00 (trentaquattro/00) per ora per studente per un totale lordo quindi di € 680,00.

L'importo orario è onnicomprensivo anche di tutte le spese eventualmente affrontate e documentate. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività. Il compenso verrà erogato all'effettivo ricevimento del contributo;

## **Art. 3 – Durata**

La durata delle attività della comunità di pratiche decorre dall'atto di individuazione e fino al termine delle ore previste ovvero entro la data prevista di fine progetto del 30/09/2025, i corsi saranno organizzati a partire dal mese di febbraio 2025;

## **Art. 4 – Clausole sanzionatorie**

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge e dalla lettera di incarico;

## **Art. 5 - Rinuncia e surroga dell'incarico**

In caso di rinuncia alla nomina, il Docente selezionato dovrà darne tempestiva comunicazione alla segreteria scolastica;

## **Art. 6 - Incompatibilità**

L'esperto incaricato dichiara di essere a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea;

## **Art. 7 -Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13-14 del regolamento Generale sulla protezione dei Dati (GDPR) – (UE/2016/679) e del D. Lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo "G. Romanino" per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica.

**Art. 8 - Pubblicizzazione**

Il presente incarico è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile sul sito web dell'Istituto [www.icbiennio.edu.it](http://www.icbiennio.edu.it) – Piattaforma Futura- sezione PNRR. L'incarico verrà pubblicato secondo il D.lgs. 33/2013 e legge 244/2007 sul sito PERLAPA.

**Art. 9 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

---

***Firmato digitalmente***

FIRMA PER ACCETTAZIONE INCARICO

F.to Arrighetti Claudia